

Принято на педагогическом совете
Протокол № 2 от 1 ноября 2013 г.

Утверждаю:
Заведующая МКДОУ
Детский сад «Колосок»
Бутолина Е.В.

Приказ № 19 от 01.11.2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ МКДОУ

оказания методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования, в форме семейного воспитания

1. Общие положения

- 1.1. Положение о консультационном центре муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Колосок» (далее МКДОУ) разработано в соответствии с п.3 ст.64 Федерального Закона от 29.12.2012г № 273 «Об образовании в Российской Федерации» в целях оказания методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания.
- 1.2. Настоящее положение регулирует деятельность консультационного центра МКДОУ.
- 1.3. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования" в форме семейного воспитания с 2 месяцев до 7 лет.
- 1.4. Консультационный Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ ст.43, Семейным кодексом, Федеральным Законом «Об образовании» от 29.12.2012г. ст.64, Порядком и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1014 и другими нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей, а так же Уставом МКДОУ.

2. Цели и задачи работы консультационного центра МКДОУ:

2.1. Цели создания консультационного центра:

- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому;
- содействовать полноценному психическому и личностному развитию детей с 2 месяцев до 7 лет.

2.2. Основные задачи консультационного центра:

- социологические исследования с целью выявления уровня педагогической компетентности и индивидуальных потребностей родителей (законных представителей);
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольное учреждение или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Организация деятельности консультационного центра:

3.1. Консультационный центр на базе МКДОУ открывается на основании приказа заведующего МКДОУ

3.2. Организация психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: старшего воспитателя, педагога - психолога, учителя - логопеда, музыкального руководителя, ст.медсестры и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество - специалистов, привлекаемых к психолого - педагогической работе в консультационном центре, определяется исходя из кадрового состава МКДОУ.

3.4. Координирует деятельность консультационного центра заведующий МКДОУ.

3.5. Консультационный центр работает 1 - 2 раза в месяц, согласно расписанию, утвержденному заведующим.: (Часы работы консультационного пункта определяются графиком работы специалистов.)

3.6. Деятельность всех специалистов МКДОУ проходит в свое рабочее время.

3.7. Старший воспитатель организует работу консультационного центра в МКДОУ, в том числе:

Определяет, функциональные обязанности специалистов консультационного центра для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение;

осуществляет учет работы специалистов консультационного центра;

обеспечивает дополнительное информирование населения через средства массовой информации о графике работы в МКДОУ консультационного центра;

назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;

обеспечивает информирование населения о работе консультационного пункта на интернет – сайте МКДОУ.

3.8. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.9. Результативность работы консультационного центра МКДОУ определяется отзывами родителей.

3.10. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется материально - техническая база МКДОУ.

3.11. Формы работы - консультационного центра:

информирование о работе консультационного центра на интернет – сайте МКДОУ, информационных стендах;

индивидуальные и групповые (очные) консультации для родителей (законных представителей);

совместные Занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;

тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов МКДОУ;

диагностические занятия с ребенком в присутствии с родителями;

совместные семейные досуги;

дистанционное консультирование.

3.12. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи Родители (законные представители) обращаются в МКДОУ по телефону заведующего или необходимого специалиста, через обратную связь интернет - сайта или лично с заявлением.

4. Права и ответственность:

4.1. Родители (законные представители) имеют право на получение квалифицированной консультативной помощи повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей) по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.

4.2. Детский сад МКДОУ имеет право:

на внесение корректировок в план работы консультационного центра с учетом интересов и потребностей родителей;

на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям;

на прекращение деятельности консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

Ответственность:

Детский сад несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций по организации работы консультационного центра.

5. Документация консультационного центра.

5.1. Для фиксации деятельности консультационного пункта ведется следующая документация:

Положение о консультационном центре МКДОУ оказания методической, психолого – педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания.

план работы консультационного центра, который разрабатывается специалистами МКДОУ на учебный год и утверждается заведующим;

график работы консультационного центра;

журнал предварительной записи родителей в консультационный центр (приложение №1)

журнал регистрации оказания методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания (приложение №2)

годовой отчет о результативности работы консультационного центра (приложение № 3).

6. Контроль деятельности консультационного центра

6.1. Контролирует деятельность консультационного центра заведующий МКДОУ.

6.2. Отчет о деятельности консультационного Центра заслушивается на итоговом заседании Совета педагогов.